

## ATO EXECUTIVO DA REITORIA, de 27/01/2022

Designa os membros da **Comissão Permanente de Supervisão e Acompanhamento do Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – CPSA / FIES**, da **Unidade de Guaíra**, da **UNIVERSIDADE PARANAENSE – UNIPAR**

O **REITOR** da **UNIVERSIDADE PARANAENSE – UNIPAR**, usando de suas atribuições legais, estatutárias e regimentais, pelo presente Ato Executivo designa os membros da **Comissão Permanente de Supervisão e Acompanhamento do Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – CPSA / FIES**, da **Unidade de Guaíra**, da **UNIVERSIDADE PARANAENSE – UNIPAR**:

Nome: **HUGO MIRANDA MENDES DA SILVA**

Cargo: Presidente

Representatividade: IES

E-mail: hugo@unipar.br

Nome: **TIAGO GONZALES DANTAS**

Cargo: Vice-Presidente

Representatividade: IES

E-mail: tiagodantas@unipar.br

Nome: **THIAGO MORETO FIORI**

Cargo: Membro Docente

Representatividade: PROFESSOR

E-mail: thiagomoreto@prof.unipar.br

Nome: **JESSICA BUTZEN DE ANDRADE**

Cargo: Membro Discente

Representatividade: ESTUDANTE

E-mail: jessica.andrade@edu.unipar.br

Nome: **JOSIANE BATISTA DE MENDONÇA**

Cargo: Membro Discente

Representatividade: ESTUDANTE

E-mail: Josiane.m@edu.unipar.br

Artigo 1.º - Os trabalhos da **Comissão Permanente de Supervisão e Acompanhamento do Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – CPSA / FIES** serão realizados com observância das normas deste Ato Executivo:

- a) Acompanhar o Processo de Supervisão e Acompanhamento, no Sistema Informatizado do FIES – SisFies, dos alunos cadastrados no



Programa de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior, de acordo com as vagas destinadas à **Unidade de Guaíra**, da **UNIPAR**.

- b) Conferir e verificar a autenticidade dos documentos apresentados pelos alunos que solicitaram o financiamento, bem como dos dados constantes da ficha de inscrição.
- c) Emitir e assinar o Documento de Regularidade de Inscrição - DRI.
- d) Efetuar o Aditamento, através de acompanhamentos e verificações periódicas do desempenho acadêmico e do grau de carência financeira dos mutuários do FIES bem como, decidir sobre os casos de exclusão de mutuários de acordo com os critérios do FIES.

§ 1.º - As reuniões para verificação dos documentos apresentados pelos candidatos, inscritos, seguirão o cronograma estabelecido pelo FIES e deverão realizar-se na Sala de Reuniões da Unidade Universitária.

§ 2.º - As reuniões da Comissão deverão realizar-se com a presença da totalidade de seus membros, devendo o resultado final ser lavrado em Ata da Comissão após o final das reuniões presididas pelo Diretor Geral da Unidade de Guaíra: **Prof. Hugo Miranda Mendes da Silva**.

§ 3.º - A Comissão deverá enviar, logo após as reuniões referidas nos parágrafos anteriores, à Reitoria, as listas dos classificados, de acordo com os critérios recomendados pelo FIES.


§ 4.º - À Reitoria caberá, se for o caso, proceder à substituição de membros da Comissão ora constituída, sendo considerada falta disciplinar grave a conduta negligente de qualquer dos membros no desempenho de suas atribuições.

Artigo 3.º - Quaisquer dúvidas ou ocorrências quanto ao FIES devem ser levadas ao conhecimento da funcionária responsável da Diretoria Executiva de Gestão dos Recursos Financeiros – DEGRF, Setor de Atendimento ao FIES: **Sandra Mara de Oliveira Carvalho**.

Artigo 4.º - Este Ato Executivo entra em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

**PUBLIQUE-SE.**  
**CUMPRE-SE.**

Umuarama – Paraná, 27 de janeiro de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
**CARLOS EDUARDO GARCIA**  
**REITOR**

